

ÁREA DE CULTURA

Bases reguladoras da convocatoria das subvencións dirixidas a entidades para a realización de actividades culturais no ano 2017.

Artigo 1. Finalidade e obxecto

A área de Cultura asume as competencias que a facultan para o deseño, programación, desenvolvemento e execución da política cultural do Concello de Muros en todas as súas vertentes.

Correspóndelle a esta área a elaboración de normas e propostas para impulsar a creación e promover e difundir a cultura nos seus diversos eidos, a través da xestión das diferentes axudas e instrumentos de colaboración coas entidades locais.

No exercicio destas competencias, a área de Cultura quere establecer con estas bases un instrumento que, adecuándose á normativa xeral vixente, marque as pautas para unha distribución dos recursos destinados ao fomento da actividade cultural seguindo os criterios de publicidade, obxectividade e concorrencia,

É obxecto destas bases reguladoras fixar para o exercicio 2017 o réxime de concesión de subvencións para a realización de programas ou actividades culturais concretas polas asociacións sen ánimo de lucro que sexan solicitadas ao Concello de Muros, conforme o procedemento que a continuación se establece.

En concreto as actividades obxecto de subvencións serán as seguintes: programas e actividades culturais concretas, en particular aquelas destinadas á promoción e cooperación cultural e á difusión e animación sociocultural que contribúan ao espallamento da cultura galega; gastos de persoal para a dirección e coordinación e desenvolvemento das actividades.

Inclúense nesta convocatoria os programas e actividades desenvolvidos dende o 1 de xaneiro ata o 31 de decembro de 2017.

Non serán obxecto de financiamento os seguintes gastos: festas gastronómicas, locais e patronais, agás as actividades e programas a elas asociados que respondan ao previsto nestas bases, nin gastos de comida ou bebida.

Tendo en conta todo isto, a área de Cultura convoca axudas económicas para a participación en programas culturais ou desenvolvemento destes con cargo aos presupostos municipais do Concello de Muros para o ano 2017.



Artigo 2. Solicitantes

Poderán optar aos programas contidos nesta convocatoria as entidades que cumpran os seguintes requisitos:

- Estar legalmente constituídas.
- Carecer de fins de lucro.
- Estar rexistradas no Rexistro de Asociacións de Galicia e ter a súa sede no Concello de Muros.
- Desenvolver as súas actividades no ámbito territorial municipal do Concello de Muros.
- Non estar incursas en ningún dos supostos de incapacidade ou incompatibilidade para a percepción de axudas ou subvencións públicas.
- Estar ao corrente das súas obrigas coa Axencia Tributaria, co Concello e coa Seguridade Social.
- Non poderán ser beneficiarios/as desta axuda aqueles que se atopen nalgún dos supostos previstos nos puntos 2º e 3º do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 3. Condicións

- As entidades poderán solicitar só un proxecto de actividade decantándose pola convocatoria de programas dirixidos a actividades culturais ou a actividades deportivas.
- O Concello de Muros poderá conceder subvencións de ata un máximo de 1.500,00 € por proxecto. O límite máximo destas axudas é de 15.000 €
- O proxecto deberá contar cun nivel de autofinanciamento da propia entidade de polo menos o 10% do seu importe.
- A entidade non deberá ser beneficiaria de ningunha outra axuda económica durante o ano 2017 do Concello de Muros para a mesma actividade.
- Comprometerse a empregar a lingua galega en toda a publicidade, publicacións, Internet, actos públicos ou material que se cree e propaganda relativa á actividade subvencionada.

Artigo 4. Documentación

As solicitudes deberán formularse nos modelos normalizados que se facilitarán no Centro Cultural e Xuvenil de Muros ou na páxina web do Concello de Muros: www.muros.gal.

Achegarase tamén a seguinte documentación:

4.1. Documentación xeral da entidade:

- Fotocopia compulsada da tarxeta do CIF da entidade, agás se xa foi presentada en anos anteriores.
- Fotocopia compulsada dos estatutos da entidade, agás se xa foron presentados en anos anteriores.
- Fotocopia compulsada da tarxeta do NIF da persoa representante, agás se é a mesma que a do ano anterior.
- Declaración de estar ao corrente das súas obrigas coa Axencia Tributaria, co Concello e coa Seguridade Social (anexo II).
- Certificación orixinal dos datos bancarios da entidade.
- Declaración orixinal da persoa representante de non estar incurso en causas de incompatibilidade ou incapacidade para contratar e percibir subvencións da administración pública, e de aceptación das bases da convocatoria (anexo II).
- Compromiso da entidade de facer constar a colaboración do Concello de Muros en toda a información que realice do desenvolvemento das actividades (anexo III).

4.2. Documentación específica da subvención:

- Memoria explicativa da actividade ou investimento que se vai realizar. A memoria deberá mencionar ás persoas beneficiadas directa ou indirectamente da axuda, o calendario fixado e o compromiso de uso do galego.
- Declaración doutras subvencións solicitadas para a mesma finalidade (anexo II).
- Memoria explicativa das actividades realizadas pola entidade durante o último ano.
- No caso de realización de actividades: orzamento estimativo de ingresos e gastos.

A documentación que se entregue en fotocopia ha de vir compulsada.

O defecto, erro ou ausencia na presentación da documentación á que se refire esta base 4 deberá ser corrixido no prazo de 10 días dende a recepción do requirimento.

Artigo 5. Lugar e prazo de presentación de solicitudes

5.1. Presentación ordinaria:

As solicitudes presentaranse por calquera das formas establecidas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

5.2. Prazo de presentación:

O prazo de presentación das solicitudes será do **1 ao 31 de marzo 2017**.

Artigo 6. Resolución dos programas

A concesión das subvencións realizarase mediante réxime de concorrencia competitiva e será aprobada por unha resolución da Xunta de Goberno Local, despois da proposta motivada da comisión avaliadora correspondente.

Conforme ao establecido no artigo 21 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, crearase unha comisión de valoración que estará composta polos seguintes membros:

- Presidenta: alcaldesa do Concello de Muros.
- Secretario: secretario municipal que participará con voz pero sen voto.
- Vogais: técnico/a de Cultura e un/unha técnico/a do departamento de Asuntos Económicos.

6.1. Valoración das solicitudes

A selección das peticións e a contía das subvencións determinarase despois da consideración das actividades e investimentos que se van realizar, valorando as seguintes circunstancias:

- Calidade, interese, orixinalidade e carácter innovador do programa ou actividade desde o punto de vista cultural: 20 puntos.
- Carácter continuado e non ocasional do proxecto: 10 puntos.
- Número de persoas beneficiadas directa ou indirectamente polas actividades ou investimentos: 15 puntos.



- Carácter social e integrador do proxecto: 10 puntos.
- Nivel de autofinanciamento derivado da solicitude: 10 puntos.
- Adecuación das actividades ou investimentos que se van realizar o interese municipal: 15 puntos.
- As actividades realizadas pola entidade durante o último ano: 10 puntos.
- Garantir o uso do galego na presentación do proxecto a esta Concellaría. Así mesmo, facer constar en lingua galega toda a publicidade, publicacións, Internet, actos públicos, material que se cree e propaganda relativa á actividade subvencionada: 10 puntos.

6.2. Notificación e publicidade da resolución

A resolución de concesión notificarase expresamente a todas as persoas solicitantes de forma fidedigna nun prazo máximo de dous meses dende a data límite de presentación de solicitudes. As subvencións concedidas publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello de Muros e na súa páxina web www.muros.gal.

Vencido o prazo máximo sen que sexa notificada a resolución expresa á persoa interesada deberá entenderse desestimada a solicitude por silencio administrativo.

Artigo 7. Xustificación e pagamento

7.1. Prazo de xustificación

O prazo para a xustificación das subvencións **finalizará o día 15 de decembro de 2017**. Excepto **que se xustifique que a subvención se destina a actividades realizadas durante a última quincena de decembro**, en cuxo caso o prazo para xustificar finalizará o día **30 de xaneiro de 2018**.

As subvencións outorgadas serán aboadas a medida que sexan xustificadas.

Se non se presenta a xustificación dentro do prazo, o Concello de Muros, mediante a resolución correspondente, iniciará expediente de anulación do correspondente compromiso. A resolución final notificaráselle á entidade da que se trate.

7.2. Consideracións xerais

- As subvencións aboaranse despois da xustificación dos gastos.



- As subvencións aboaranse a medida que vaian sendo xustificadas.
- A cantidade que hai que xustificar será: a cantidade outorgada máis a porcentaxe de autofinanciamento marcada pola propia entidade, que será un mínimo do 10% da cantidade outorgada.
- O importe das subvencións concedidas non poderá ser en ningún caso de tal contía que, en concorrencia con subvencións ou axudas doutras administracións públicas ou entidades privadas, supere o custo da actividade que desenvolverá a entidade beneficiaria.
- Para o cobro da subvención as entidades deberán estar ao corrente das súas obrigas fiscais co Concello de Muros, situación que determinará de oficio o propio Concello. E estar ao corrente das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

7.3. Documentación xustificativa

Para o cobro da subvención as entidades deberán presentar unha conta xustificativa, mediante a achega da documentación que, deseguido, se sinala:

- Memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actuacións realizadas e resultados obtidos (anexo V).
- Publicidade (carteis, trípticos...) xerada da actividade na que se fará constar a imaxe corporativa do Concello de Muros así como a súa colaboración.
- No caso de non realizar publicidade deberá presentar unha declaración na cal se manifeste que a entidade non realizou ningún tipo de publicidade.
- Relación detallada das subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades privadas para o mesmo obxecto ou, pola contra, declaración de non ter outras subvencións públicas ou privadas para o mesmo obxecto (anexo VI).
- Facturas orixinais ou copias debidamente compulsadas.
- Xustificantes bancarios do pagamento das facturas presentadas nos que deberán aparecer o pagador (entidade ou club) e o/a beneficiario/a (empresa titular que emite a factura).
- Así mesmo, no caso de concorrencia de subvencións públicas que se atopen xustificadas, poderá achegarse unha certificación da administración outorgante na que



se detallan os conceptos subvencionados e os importes xustificados e período ao que se refiren os gastos.

- Declaración orixinal de estar ao corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social (anexo II).

Tramitación da xustificación

Entenderase que o gasto está realizado coa achega da documentación sinalada na base 7.3 anterior.

No caso de que a documentación xustificativa fose incorrecta ou insuficiente, darase un prazo de dez días para a súa emenda. Pasado dito prazo archivarase a solicitude e non haberá dereito á reclamación.

O aboamento da subvención materializarase mediante o ingreso na conta sinalada pola entidade.

Artigo 8. Incumprimentos e sancións

Vencido o prazo de xustificación sinalado na base 7.1 ou, no seu caso, a prórroga, sen que a entidade presentara a documentación xustificativa, requirirase para que a presente no prazo improrrogable de quince días.

A falta de presentación da documentación neste prazo suporá a perda da subvención e demais responsabilidades previstas na Lei xeral de subvencións.

Disposición adicional primeira

Con carácter xeral admitiranse fotocopias sempre que veñan compulsadas:

- Diante de notario/a.
- Polo secretario do Concello ou funcionario/a habilitado/a ao efecto.
- Polo rexistro doutros organismos públicos, naqueles casos nos que se presenten os documentos a través doutros organismos públicos que estean autorizados a efectos de rexistro.