CONCELLO DE MUROS
(A Coruña)

ANUNCIO

A Xunta de Goberno Local do Concello de Muros na sesión do 4 de abril de 2017 adoptou o seguinte acordo:

APROBAR AS BASES QUE HAN DE REXER A ELABORACIÓN DUNHA LISTA PARA A CONTRATACIÓN DE PEÓNS DE OBRAS PÚBLICAS PARA A CUADRILLA DE OBRAS E SERVIZOS MÍNIMOS MUNICIPAL, ANUALIDADE 2017.

1.- Obxecto da convocatoria.
Ten por obxecto esta convocatoria a elaboración dunha lista para a contratación de peóns de obras públicas para a cuadrilla de obras e servizos mínimos municipais, anualidade 2017, financiada pola Deputación da Coruña.

A xornada será de luns a domingo cos descansos que establece a lei. As funcións a realizar por estes traballadores e traballadoras son a realización de obras e servizos mínimos previstos na Lei 7/1985, de 2 de abril.

Esta convocatoria está vinculada á concesión da subvención da Deputación da Coruña do programa de integración laboral mediante a execución de obras e servizos mínimos municipais nos concellos da provincia de menos de 20.000 habitantes, anualidade 2017, publicado no BOP número 243 do 26 de decembro de 2016. O número de contratos a realizar e a data de inicio e fin destes establecerase no decreto que acorde a contratación das persoas en base ao importe da subvención concedida.

As funcións a desenvolver consisten nas tarefas propias dos peóns de albalenería, carpintería, fontanería e electricidade, sempre dentro das funcións dos servizos mínimos previstas na lei. Así mesmo, realizarán aquelas outras tarefas que lle poidan ser encomendadas polos órganos municipais e polo seu superior xerárquico para a satisfacción das necesidades propias do servizo.

2.- Sistema de selección.
O sistema de selección será de concurso-oposición, que se valorará de acordo co baremo establecido no punto 7 destas bases.

3. Requisitos das persoas aspirantes.
As persoas aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, referidos á data na que remate o prazo de presentación de instancias:

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo do disposto no artigo 56 e 57 do RDL 2/2015 de 30 de outubro polo que se aproba o texto refundido da lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

b) Ter cumpridos os 16 anos de idade.

c) Non padecer enfermidade nin estar afectada por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño de funcións propias do posto de traballo, que será xustificado mediante informe médico.

d) Non padecer enfermidade nin estar afectadas por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das funcións propias do posto de traballo, que será xustificado mediante informe médico.

e) Estar en situación de desemprego no momento de presentar a solicitude.

f) Segundo o previsto nas bases da subvención, pertencer segundo o previsto no punto 3 da convocatoria de subvención, a algún dos seguintes colectivos:

- Mulleres.
- Maiores de 45 anos.
- Persoas con discapacidade: aquelas que teñan recoñecida, pola administración competente, unha discapacidade nun grao igual ou superior ao 33%.
- Persoas desfavorecidas que estean nalgunha das seguintes situacións:
  - drogodependencia,
  - vivir nun fogar onde ninguén teña emprego,
  - persoas sen fogar,
  - persoas con fogar monoparental ou monomarental,
  - persoas con problemas para atopar emprego polo idioma ou cuestións socioculturais.
  - persoas paradas de longa duración, entendendo por tales nesta convocatoria as que leven máis de dous anos como mínimo como demandantes de emprego.
  - persoas vítimas de violencia de xénero.

g) Estar inscritas como demandante de emprego no momento de formalizar o contrato laboral.

Todos os requisitos esixidos no apartado anterior deberán posuílos no día de remate do prazo para a presentación de solicitudes e conservalos, polo menos, ata a data do seu nomeamento como persoal laboral temporal, no seu caso.

4. Forma e prazo de presentación de instancias.
As persoas que desexen formar parte das probas selectivas deberán facelo constar mediante instancia dirixida á Sra. alcaldesa do Concello de Muros que se presentará no Rexistro xeral do Concello ou por calquera dos procedementos que establece o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O prazo para a presentación de solicitudes rematará o vindeiro día **25 de abril de 2017**. As persoas interesadas terán a súa disposición na páxina web e no Concello o modelo de solicitude. A presentación da solicitude supón o coñecemento e aceptación expresa do contido destas bases.

As bases das probas selectivas serán publicadas no taboleiro de edictos do Concello e na páxina web do Concello de Muros (www.muros.gal).

A solicitude deberá ir acompañada por copia compulsada de :

a) DNI ou documento correspondente ao país da UE.

b) Documentación que acredite pertencer a algún dos colectivos previstos no punto 3f das bases.

c) Tarxeta de demandante de emprego.

d) Se é o caso, documentación que acredite os extremos do punto 7 destas bases. A experiencia laboral acreditarase mediante contratos e informe de vida laboral.

Non se admitirá máis documentación que a presentada con anterioridade á data límite de presentación.

5. Admisión das persoas aspirantes.

Rematado o prazo de presentación das solicitudes, a Alcaldía ditará resolución declarando aprobada a lista provisional de persoas admitidas e excluídas. Na resolución, que se publicará no taboleiro de edictos e na páxina web do Concello de Muros, sinalarase un prazo de tres días hábiles para poder corrixir ou reparar, no seu caso, o defecto que motivou a exclusión.

As alegacións presentadas serán resoltas no prazo máximo de un mes dende a finalización do prazo de presentación destas. Transcorrido este prazo sen que se dite resolución, estas entenderanse desestimadas. No caso de non presentarse reclamacións, a lista provisional publicada terá carácter definitivo.

6. Tribunal cualificador.

O Tribunal de selección estará composto por:

PRESIDENTE/A: Joaquin José Barreiros Pais; suplente, Jesús Lariño Vara
SECRETARIO/A: Enrique Caron Peón; suplente, Noelia Louro Louro
VOGAL: Armindo Fernandez Fernandez; suplente, José Manuel Lago Lago

Os membros dos Tribunais deberán absterse de intervir, comunicándoo á Sra. alcaldesa cando concorran neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público, así como cando realizaran tarefas de preparación de aspirantes durante os cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.

Así mesmo, as persoas aspirantes poderán recusar aos membros do Tribunal cando neste concorra algunha das circunstancias previstas para a abstención e de conformidade co establecido no artigo 24 da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público.

O Tribunal non se poderá constituír nin actuar sen a presenza de polo menos dous dos seus membros, titulares ou suplentes, indistintamente. En todo caso, requírese a asistencia da presidencia e da secretaría ou das persoas que legalmente as substitúan.

7.-Procedemento selectivo.

As persoas aspirantes serán convocadas para cada exercicio en chamamento único mediante anuncio na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello, quedando decaídas no seu dereito as persoas que non compareceran a realizalo, salvo os casos debidamente xustificados e apreciados discrecionalmente polo Tribunal.

As persoas aspirantes deberán presentarse para a realización de cada exercicio provistos do DNI, ou documento fidedigno acreditativo da súa personalidade a xuízo do Tribunal.

O procedemento selectivo será o de concurso-oposición, podendo as persoas aspirantes acadar ata un máximo de 17 puntos, e que se desenvolverá como se detalla a continuación:

O Tribunal publicará todos os acordos na páxina web e no taboleiro de edictos do Concello de Muros.

A. Fase de oposición: Esta permitirá acadar ata un máximo de 12 puntos.

a) Primeiro exercicio.

Consistirá na contestación por escrito, nun tempo máximo de media hora, dun cuestionario tipo test de 20 preguntas relacionadas co programa anexo ás bases.

Este exercicio ten carácter obrigatorio e eliminatorio e a súa puntuación máxima será de 10 puntos, debendo obter un mínimo de 5 puntos para superalo. As preguntas contestadas correctamente puntuarán 0,5 puntos, mentres que as erradas restarán a puntuación en 0,10 puntos.

b) Segundo exercicio.

Consistirá na contestación por escrito, nun tempo máximo de 15 minutos, dun cuestionario tipo test de 10 preguntas relacionadas co coñecemento do idioma galego.

Este exercicio ten carácter obrigatorio e non eliminatorio. A súa puntuación será de 0 a 2 puntos. Cada resposta correcta ten un valor de 0.2 puntos.

De conformidade co establecido no art. 51.2 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, estarán exentas da realización deste exame as persoas que acrediten a posesión do certificado Celga 2 ou documento equivalente, obtendo a cualificación de 2 puntos.

Unicamente se publicarán as cualificacións das persoas que superaron cada proba, o que se fará mediante anuncio no taboleiro e na páxina web do Concello de Muros, dispoñendo dun prazo de dous días hábiles para presentar as reclamacións que considere oportunas.

B.- Fase de concurso de méritos.

Rematada a fase de oposición realizarase a fase do concurso. Esta permitirá acadar ata un máximo de 5 puntos e serán obxecto de avaliación os seguintes méritos:

A experiencia laboral na mesma categoría que deberá acreditarse conxuntamente por medio de informe de vida laboral e copia dos contratos de traballo. No caso de ter traballado nalgunha administración pública as copias dos contratos de traballo poderán ser substituídas por medio do certificado da administración contratante do tempo traballado na categoría correspondente.

a) Experiencia profesional.

Por experiencia profesional acreditada no desempeño de postos de traballo semellantes características (construción, carpintería fontanería e electricidade): 0,20 puntos por mes de servizo, ata un máximo de 4 puntos.

b) Formación.

Por ter rematado favorablemente programas de capacitación, formación e integración no mundo laboral organizados ou financiados polas administracións publicas, ata un máximo de 1 punto.

- Cursos de máis de 100 h: 0,75 puntos.
- Cursos de 50 a 100 h: 0,50 puntos.
- Cursos de 16 a 49 h: 0,25 puntos.

No caso de existir empate na puntuación final, establécese, con carácter supletorio, e como criterio de prioridade a obtención da nota máis alta no primeiro exercicio da oposición e, de ser preciso, nos sucesivos, segundo a orde establecida nestas bases Se continúa o empate, optarase polo maior tempo sen traballar do/a aspirante que se acreditará coa vida laboral. O Tribunal sinalará os candidatos ou candidatas que deben presentar o informe de vida laboral.

8.- Resolución.
Concluído o proceso selectivo, o Tribunal publicará as puntuacións acadadas por cada unha das persoas por orde decrecente no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web: www.muros.gal, propoñendo ás persoas preseleccionadas, establecendo un prazo de tres días naturais dende a publicación da lista para a presentación de reclamacións. No caso de existiren estas, reunirase novamente o Tribunal para resolvelas.

Co resto de persoas formarase unha bolsa de emprego para cubrir posibles renuncias, outras vacantes ou para atender necesidades imprevistas.

A comunicación da selección da persoa candidata realizarase telefonicamente, deixando constancia do resultado do chamamento pola persoa que o realiza.

Se a persoa candidata rexeita a contratación, pasará ao último posto da lista, agás que este rexeite sexa por enfermidade da persoa aspirante, do cónxuxe ou familiar de 1º grao de consanguinidade ou afinidade, en tal caso deberá acreditalo por escrito e manterase no posto da lista ata o remate desa situación. Se unha persoa candidata rexeita tres veces un contrato sen causa xustificada (baixa médica) será eliminada definitivamente da lista. Se renuncia a el durante a súa vixencia, pasará ao último posto da lista.. O chamamento farase sempre empezado pola primeira persoa dispoñible da lista.

A proposta do Tribunal, aprobada por Decreto da Alcaldía, notificarase ás persoas interesadas para que subscriban o contrato laboral.

9º. Incidencias.
O Tribunal queda facultado para resolver cantas dúbidas e incidencias poidan xurdir no desenvolvemento deste proceso selectivo e en todo o non previsto nas bases, así como para a interpretación destas.

10. Normativa aplicable.
O proceso selectivo rexerase polo establecido nestas bases. Para o non previsto nelas, será de aplicación a lexislación vixente.

11. Recursos.
Contra esta resolución, que pon fin á vía administrativa, poderase interpor, con carácter potestativo, recurso de reposición no prazo dun mes perante o propio órgano que a ditou, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo da Coruña. Os prazos contaranse desde o día seguinte á publicación da resolución.

Si se interpón o recurso de reposición, non se poderá acudir ao Contencioso-Administrativo ata que o Concello resolva expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta. O prazo de que dispón o Concello para ditar e notificar a resolución do recurso de reposición será o de un mes contado desde a presentación do recurso. Unha vez transcorrido ese tempo sen que se ditase e notificase a resolución, entenderase desestimado o recurso de reposición para os efectos de interpoñer o contencioso-administrativo.

Todo iso sen prexuízo de calquera outro recurso ou acción que xulgue oportuno.

ANEXO I. TEMARIO

Tema 1. Materiais, EPIS e ferramentas utilizadas na construción.
Tema 2. Diferentes elementos na construción. Muros, tabiques e paredes. O formigón.
Tema 3. Materiais, EPIS e ferramentas utilizadas na carpintería, fontanería e electricidade.
Tema 4. Canalizacións de augas pluviais e residuais.
Tema 5. Toponimia do Concello de Muros.
Tema 6. Ferramentas de limpeza medioambiental, tipo, usos, mantementos e EPIS.