



**CONCELLO DE MUROS**  
(A Coruña)

**ANUNCIO**

A Xunta de Goberno Local do Concello de Muros na sesión do 4 de abril de 2017, adoptou o seguinte acordo:

**APROBAR AS BASES QUE HAN DE REXER A PROVISIÓN EN RÉXIME DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL DE 2 CAPATAZES, 2 PEÓNS CONDUTORES E 6 PEÓNS PARA A CREACIÓN DE DÚAS BRIGADAS DE PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS 2017.**

**1.- Obxecto da convocatoria.**

Constitúe o obxecto destas bases a aprobación da convocatoria e regulación do proceso selectivo para a provisión mediante contratación laboral por obra ou servizo durante tres meses a xornada completa a quendas, segundo o horario a establecer polo distrito forestal V, de 2 prazas de capataz, 2 de peóns condutores e 6 de peóns para a brigada de prevención e defensa contra incendios forestais, anualidade 2017.

Este proceso realízase en base ao convenio de colaboración subscrito entre a Consellería de Medio Rural e o Concello de Muros para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais durante os anos 2016, 2017 e 2018, cofinanciado parcialmente co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER) no marco do PDR de Galicia 2014-2020 asinado o 28/06/2016.

As retribucións salariais brutas por todos os conceptos, incluídas a parte proporcional das pagas extras, son as seguintes: capataz: 1.400,00 €/mes; peón condutor: 1.200,00 €; e peón: 1.150,00 €. As datas de inicio e finalización do contrato estableceranse na resolución que resolva a contratación do persoal.

As funcións a desenvolver consisten nas tarefas propias dos postos de traballo nas brigadas de prevención e defensa contra os incendios forestais obxecto do convenio asinado coa Consellería de Medio Rural, consistentes na realización, por parte de todos os membros da brigada, de tarefas de limpeza de masa forestal e extinción de incendios forestais. Así mesmo, realizarán aquelas outras tarefas que lle poidan ser encomendadas polos órganos municipais e polo seu superior xerárquico para a satisfacción das necesidades propias do servizo.

**2.- Sistema de selección.**

O sistema de selección será de concurso-oposición, que se valorará de acordo co baremo establecido no punto 7 destas bases.

**3. Requisitos das persoas aspirantes.**

As persoas aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, referidos á data na que remate o prazo de presentación de instancias:



**CONCELLO DE MUROS**  
(A Coruña)

- a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo do disposto no artigo 56 e 57 do RDL 2/2015 de 30 de outubro polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público.
- b) Ter cumpridos os 18 anos da idade.
- c) Non padecer enfermidade nin estar afectadas por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das funcións propias do posto de traballo, que será xustificado mediante informe médico.
- d) Non ter sido separadas do servizo de ningunha administración pública en virtude de expediente disciplinario nin atoparse inhabilitado, por sentenza firme, para o exercicio de funcións públicas.

**Titulación requirida:**

Estar en posesión do certificado de escolaridade, equivalente ou superior e ter o carné de conducir tipo B.

Para a praza de capataz é requisito imprescindible estar en posesión da titulación de enxeñeiro/a de montes, enxeñeiro/a técnico forestal, técnico/a superior en xestión de organización de recurso paisaxísticos, técnico/a en traballos forestais e conservación do medio natural, ou equivalente, ademais do carné de conducir tipo B.

Todos os requisitos esixidos no apartado anterior deberán posuílos as persoas aspirantes no día de remate do prazo para a presentación de solicitudes e conservalos, polo menos, ata a data do seu nomeamento como persoal laboral temporal, no seu caso.

**4. Forma e prazo de presentación de instancias.**

As persoas que desexen formar parte das probas selectivas deberán facelo constar mediante instancia dirixida á Sra. alcaldesa do Concello de Muros que se presentará no Rexistro Xeral do Concello ou por calquera dos procedementos que establece o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O prazo para a presentación de solicitudes rematará **o 25 de abril de 2017**. As persoas interesadas terán a súa disposición na páxina web e no Concello o modelo de solicitude. A presentación da solicitude supón o coñecemento e aceptación expresa do contido destas bases.

As bases das probas selectivas serán publicadas no taboleiro de edictos e na páxina web do Concello de Muros ( [www.muros.gal](http://www.muros.gal) )



## **CONCELLO DE MUROS** (A Coruña)

A solicitude deberá ir acompañada por copia compulsada de :

- a) DNI ou documento correspondente ao país da UE.
- b) Carné de conducir.
- c) Certificado de estudos.
- d) Informe ou certificado médico que xustifique que a persoa aspirante ten aptitude física para realizar as probas físicas de selección desta convocatoria e desenvolver as tarefas do posto de traballo.
- e) Se é o caso, documentación que acredite os extremos do punto 7 destas bases. A experiencia laboral acreditarase mediante contratos e informe de vida laboral.

Non se admitirá máis documentación que a presentada con anterioridade á data límite de presentación de solicitudes.

### **5. Admisión das persoas aspirantes.**

Rematado o prazo de presentación das solicitudes, a Alcaldía ditará resolución declarando aprobada a lista provisional de persoas admitidas e excluídas. Na resolución, que se publicará no taboleiro de edictos e na páxina web do Concello de Muros, sinalarase un prazo de tres días hábiles para poder corrixir ou reparar, no seu caso, o defecto que motivou a exclusión.

As alegacións presentadas serán resoltas no prazo máximo de un mes dende a finalización do prazo de presentación destas. Transcorrido o prazo sen que se dite resolución, estas entenderanse desestimadas. No caso de non presentarse reclamacións, a lista provisional publicada terá carácter definitivo.

### **6. Tribunal cualificador.**

O Tribunal de selección de 2 peóns condutores e 6 peóns estará composto por:

PRESIDENTE/A: Ramón Manuel Lago Lago; suplente, Xurxo Xoan Formoso Rama

SECRETARIO/A: Eva Tajés Pérez; suplente, Remedios Lamela Lema

VOGAL: Jose Manuel Lago Lago; suplente, Jesús Lariño Vara

O Tribunal de selección de 2 capataces estará composto por:

PRESIDENTE/A: Jose Manuel Mayo Priegue; suplente, Ines Tajés Grille

SECRETARIO/A: Rosa Monteagudo Rey; suplente, Francisco Abeijón Núñez

VOGAL: Gerino Saborido García; suplente, Manuel Esmoris Tajés,

Os membros do Tribunal deberán absterse de intervir, comunicándoo á Sra. alcaldesa cando concorran neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público, así como cando realizaran tarefas de preparación de aspirantes durante os cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.



## **CONCELLO DE MUROS**

(A Coruña)

Así mesmo, as persoas aspirantes poderán recusar aos membros do Tribunal cando neste conorra algunha das circunstancias previstas para a abstención e de conformidade co establecido no artigo 24 da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público.

O Tribunal non se poderá constituír nin actuar sen a presenza de polo menos dous dos seus membros, titulares ou suplentes, indistintamente. En todo caso, requírese a asistencia da presidencia e da secretaría ou das persoas que legalmente as substitúan.

### **7.-Procedemento selectivo.**

As persoas aspirantes serán convocadas para cada exercicio en chamamento único mediante anuncio na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello, quedando decaídas no seu dereito as persoas que non compareceran a realizalo, salvo os casos debidamente xustificados e apreciados discrecionalmente polo Tribunal.

As persoas aspirantes deberán presentarse para a realización de cada exercicio provistos do DNI, ou documento fidedigno acreditativo da súa personalidade a xuízo do Tribunal.

O procedemento selectivo será o de concurso-oposición, podendo acadar ata un máximo de 17.5 puntos, e que se desenvolverá como se detalla a continuación:

O Tribunal publicará todos os acordos na páxina web e no taboleiro de edictos do Concello de Muros.

**A. Fase de oposición:** Esta permitirá acadar ata un máximo de 12 puntos.

#### **a) Primeiro exercicio.**

Proba física Terá a cualificación de apto/non apto. Consistirá en camiñar 3 200 m sobre terreo chan cun peso de 11 Kg ás costas nun tempo máximo de 30 minutos. As persoas deberán vir provistas de zapatillas de deporte e dunha mochila cargada co peso indicado. Non está permitido correr durante a realización da proba. Recoméndase levar roupa lixeira transpirable e permítese levar líquidos para a hidratación.

#### **b) Segundo exercicio.**

Consistirá na contestación por escrito, nun tempo máximo de media hora, dun cuestionario tipo test de 20 preguntas relacionadas co programa anexo ás bases.

Este exercicio ten carácter obrigatorio e eliminatorio e a súa puntuación máxima será de 10 puntos, debendo obter un mínimo de 5 puntos para superalo. As preguntas contestadas correctamente puntuarán 0,5 puntos, mentres que as erradas restarán 0,2 puntos.



**CONCELLO DE MUROS**  
(A Coruña)

**c) Terceiro exercicio.**

Consistirá na contestación por escrito, nun tempo máximo de 15 minutos, dun cuestionario tipo test de 10 preguntas relacionadas co coñecemento do idioma galego.

Este exercicio ten carácter obrigatorio e non eliminatorio. A súa puntuación será de 0 a 2 puntos. Cada resposta correcta ten un valor de 0.2 puntos.

De conformidade co establecido no art. 51.2 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, estarán exentas da realización deste exercicio as persoas que acrediten a posesión do certificado Celga 2, ou documento equivalente, ás que se lle outorgarán 2 puntos. Para a praza de capataz estarán exentas da realización do exame as que acrediten o Celga 4 ou documento equivalente

Unicamente se publicarán as cualificacións das persoas que superaron cada proba, o que se fará mediante anuncio no taboleiro e na páxina web do Concello de Muros, dispoñendo dun prazo de dous días hábiles para presentar as reclamacións que consideren oportunas.

**B.- Fase de concurso de méritos.**

Rematada a fase de oposición realizarase a fase do concurso. Esta permitirá acadar ata un máximo de 5,5 puntos e serán obxecto de avaliación os seguintes méritos:

A experiencia laboral na categoría, deberá acreditarse conxuntamente por medio de informe de vida laboral e copia dos contratos de traballo. No caso de ter traballado nalgunha administración pública as copias dos contratos de traballo poderán ser substituídas por medio de certificado da administración contratante do tempo traballado na categoría correspondente.

**a) Experiencia profesional.**

1. Por cada mes completo ou parte proporcional de servizos prestados en tarefas de prevención e extinción de incendios en calquera administración ou empresas públicas dependentes delas: 1 punto.

2. Por mes completo ou parte proporcional de servizos prestados en tarefas de prevención e extinción de incendios en empresas privadas: 0,5 puntos.

A puntuación máxima en experiencia profesional é de 3 puntos.

Para os procesos selectivos de persoal da brigada de incendios que o Concello de Muros realice nos tres vindeiros anos, aquelas persoas seleccionadas que renuncien ao posto de traballo unha vez tendo asinado o contrato, serán penalizadas e non se lle valorará a experiencia laboral que poidan acreditar.



## **CONCELLO DE MUROS** (A Coruña)

### **b) Experiencia en operativos de seguridade.**

Por ser membro da agrupación de Protección Civil e participar en polo menos cinco operativos no ano 2016, 1,5 puntos (acreditarse mediante informe do xefe de Protección Civil).

### **c) Formación.**

Por cursos de formación impartidos por administracións públicas, entidades dependentes destas, centros oficiais de ensino ou entidades privadas, homologados por calquera administración pública e relacionados co posto de traballo, ata un máximo de 1 puntos.

- Cursos de máis de 100 h: 0,75 puntos.
- Cursos de 50 a 100 h: 0,50 puntos.
- Cursos de 16 a 49 h: 0,25 puntos.

No caso de existir empate na puntuación final das persoas aspirantes, establécese, con carácter supletorio, e como criterio de prioridade a obtención da nota máis alta no primeiro exercicio de oposición e, de ser preciso, nos sucesivos, segundo a orde establecida nestas bases. Se continúa o empate, optarase polo maior tempo sen traballar da persoa aspirante que se acreditara coa vida laboral. O Tribunal sinalará ás persoas que deben presentar o informe de vida laboral.

### **8.- Resolución.**

Concluído o proceso selectivo, o Tribunal publicará as puntuacións acadadas por cada unha das persoas por orde decrecente no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web: [www.muros.gal](http://www.muros.gal), propoñendo ás persoas preseleccionadas, establecendo un prazo de tres días naturais dende a publicación da lista para a presentación de reclamacións. No caso de existiren estas, reunirase novamente o Tribunal para resolvelas.

Co resto de persoas formarase unha bolsa de emprego para cubrir posibles renuncias, outras vacantes ou para atender necesidades imprevistas.

A comunicación da selección da persoa candidata realizarase telefonicamente, deixando constancia do resultado do chamamento pola persoa que o realiza.

Se a persoa candidata rexeita a contratación, pasará ao último posto da lista, agás que este rexeite sexa por enfermidade da persoa aspirante, do cónxuxe ou familiar de 1º grao de consanguinidade ou afinidade, en tal caso deberá acreditalo por escrito e manterase no posto da lista ata o remate desa situación. Se unha persoa candidata rexeita tres veces un contrato sen causa xustificada (baixa médica) será eliminada definitivamente da lista. Se renuncia a el durante a súa vixencia, pasará ao último posto da lista.. O chamamento farase sempre empezado pola primeira persoa dispoñible da lista.

A proposta do Tribunal, aprobada por Decreto da Alcaldía, notificarase ás persoas interesadas para que subscriban o contrato laboral.



## **CONCELLO DE MUROS** (A Coruña)

### **9.- Incidencias.**

O Tribunal queda facultado para resolver cantas dúbidas e incidencias poidan xurdir no desenvolvemento deste proceso selectivo e en todo o non previsto nas bases, así como para a interpretación destas.

### **10.- Normativa aplicable.**

O proceso selectivo rexerá polo establecido nestas bases. Para o non previsto nelas, será de aplicación a lexislación vixente.

### **11.- Recursos.**

Contra esta resolución, que pon fin á vía administrativa, poderase interpor, con carácter potestativo, recurso de reposición no prazo dun mes perante o propio órgano que a ditou, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo da Coruña. Os prazos contarán desde o día seguinte á publicación da resolución.

Si se interpón o recurso de reposición, non se poderá acudir ao Contencioso-Administrativo ata que o Concello resolva expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta. O prazo de que dispón o Concello para ditar e notificar a resolución do recurso de reposición será o de un mes contado desde a presentación do recurso. Unha vez transcorrido ese tempo sen que se ditase e notificase a resolución, entenderase desestimado o recurso de reposición para os efectos de interpoñer o contencioso-administrativo.

Todo iso sen prexuízo de calquera outro recurso ou acción que xulgue oportuno.

## **ANEXO I. TEMARIO**

Tema 1. Conceptos xerais sobre incendios forestais. Física do lume, fases da combustión. O comportamento dos lumes forestais.

Tema 2. Tipos de incendios e técnicas de extinción. Tipos de ataque.

Tema 3. Ferramentas de loita contra incendios forestais. Seguridade persoal. EPIs individuais

Tema 4. O comportamento ante o lume das distintas especies vexetais nos montes de Muros.

Tema 5. Toponimia dos montes de Muros.

Tema 6. Ferramentas de limpeza forestal, tipos, usos e mantementos.

Tema 7. Os distritos forestais. Cadea de mando nos incendios forestais (só para capataces)